FUNDACIÓN PEPASO

JARDÍN INFANTIL SEMILLITAS DE AMOR

FECHA: Bogotá, 29 de mayo 2026

HORA: 16:30 LUGAR: Jardín Infantil Semillitas de Amor

MOTIVO DEL ENCUENTRO:

Socialización de la importancia de realizar de manera adecuada y oportuna las novedades

PARTICIPANTES:

Talento humano

INVITADOS:

_____

_____

AUSENTES:

_____

_____

OBJETIVO DEL ENCUENTRO:

Fortalecer la comprensión y aplicación adecuada del registro de novedades como herramienta fundamental para las acciones en la atención a la primera infancia, garantizando una documentación clara, descriptiva y coherente que permita el seguimiento oportuno de las situaciones presentadas con los niños, niñas y sus familias.

METODOLOGIA:

La jornada se desarrollará mediante una estrategia participativa y reflexiva, en la cual se socializarán los lineamientos técnicos del registro de novedades. Se promoverá el análisis de situaciones reales, la construcción colectiva de ejemplos y la orientación sobre la redacción adecuada, enfatizando en la descripción detallada, la coherencia narrativa y el uso correcto de la ortografía y signos de puntuación.

Powered by CamScanner

Asimismo, se incentivará que las participantes comprendan el registro de novedades como una narración estructurada, similar a un cuento, que permita evidenciar de manera clara el inicio, desarrollo y posible seguimiento de cada situación.

ORDEN DEL DÍA:

1.Saludo e introducción al propósito del encuentro
2.Presentación de la importancia del registro de novedades en los procesos pedagógicos y de atención integral a la primera infancia
3.Socialización de lineamientos para el registro de novedades
4.Explicación de los elementos clave: encabezado fecha, hora, contexto, descripción detallada, firma de la profesional en atención a la primera infancia, padre de familia o acudiente
5.Compromisos y cierre
6.Reflexión final sobre la importancia del registro y acuerdos para su correcta implementación.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Siendo las 16.30 durante el encuentro se abordó la importancia del registro de novedades como un instrumento que permite dar cuenta de las situaciones que ocurren en el tiempo de la prestación del servicio y su posible impacto a futuro. Se enfatizó que este registro debe construirse como una narración organizada, con una apertura clara de la situación, un desarrollo descriptivo y, cuando sea necesario, un seguimiento.

Se resaltó que la información debe ser amplia, precisa y coherente, incluyendo siempre la fecha, hora, lugar, firmas de quien la realiza como de la persona a quien se le hace, contexto en el que ocurre la novedad. Además, se indicó la importancia de recuperar la voz textual de los actores involucrados (niños, niñas, familiares o profesionales), con el fin de garantizar fidelidad en el manejo de la información.

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN PEPASO

JARDÍN INFANTIL SEMILLITAS DE AMOR

Se orientó que, en caso de requerirse acompañamiento, el registro debe evidenciarlo claramente, así como las acciones realizadas o por realizar. También se destacó que las novedades deben responder a los lineamientos técnicos de calidad evitando interpretaciones erróneas o malos entendidos.

En relación con aspectos formales, se hizo énfasis en:

Redacción clara, fluida y coherente

Uso adecuado de signos de puntuación y ortografía.

Evitar la recolección de firmas de madres o cuidadores en el momento del diligenciamiento.

Incluir nombre completo, firma del profesional que registra la novedad, indicando su rol como profesional en atención a la primera infancia.

Se aclaró que cuando la novedad se recibe por vía telefónica o correo electrónico, se debe registrar de manera clara la información suministrada, especificando la fuente.

Finalmente, se recordó que el registro de novedades, se archiva en la historia social de cada niño o niña, puede continuar el mes siguiente si no se completa al corte del día 30. debe incluir la razón de la firma o, en su defecto, aclarar cuando no aplica, es suficiente para dar lugar a seguimiento cuando no se cuenta con otros registros.

COMPROMISOS:

Realizar registros de novedades de manera oportuna, clara y completa.
Garantizar descripciones detalladas y coherentes en cada registro.
Incorporar la voz textual de los actores involucrados.

Powered by CamScanner

Cumplir con los lineamientos técnicos establecidos para la documentación.
Fortalecer la escritura, ortografía y uso adecuado de la puntuación.
Asegurar el archivo correcto en la historia social

ANEXOS:

Firmas talento humano.

ELABORADO: Esperanza Alvarado

Powered by CamScanner

JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

FUNDACIÓN PEPASO

FECHA: 29-05-2026 **MOTIVO DEL ENCUENTRO:** Socialización importancia de realizar bien reveladas

#	CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	MAESTRA PROFESIONAL	Olga Ramirez	39657502	Olga Ramirez
2	MAESTRA PROFESIONAL	Sara Hilarion	53071927	Sara Hilarion
3	MAESTRA PROFESIONAL	Andrea Santamaria	1024567209	Andrea Santamaria
4	MAESTRA PROFESIONAL	Norgi Alejandra Baez	53089705	
5	MAESTRA PROFESIONAL	Esperanza Alvarado	52170141	
6	MAESTRA PROFESIONAL	Yenny Sanabria	52446152	Yenny Sanabria
7	MAESTRA PROFESIONAL	Nicholl Gonzalez	1000000700	Nicholl
8	MAESTRA PROFESIONAL	Ana Maria Murillo Rodriguez	21034951	
9	MAESTRA PROFESIONAL	YENNIFER CUBILLOS	52872430	
10	MAESTRA PROFESIONAL	Andrea Alvarez Cristancho	1015974889	
11	MAESTRA PROFESIONAL	Yenifer Rodriguez Rondon	1033704830	Yenifer
12	MAESTRA PROFESIONAL	Paola Cubillos	52460589	
13	MAESTRA PROFESIONAL	Mireya Romero	52029802	Mireya R
14	MAESTRA PROFESIONAL			
15	COORDINADORA	Alba Yolima Velasquez	52751099	
16	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Angelli Roa	1023911454	Angelli Roa
17	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Paola Andrea Cardozo Mesa	1072155521	Paola Cardozo
18	AUXILIAR PEDAGOGICA	Yizelani Hernandez Arrieta	1137220063	
19	AUXILIAR PEDAGOGICA	Yeiri Sanchez Sierra.	1000780817	Yeiri Sanchez
20	AUXILIAR PEDAGOGICA	Fanny Morales Moreno	39679851	Fanny Morales
21	AUXILIAR PEDAGOGICA	Yamile Ramirez Rojas	52823449	Yamile R
22	NUTRICIÓN	Tatiana Galvis	1004811701	Tatiana
23	NUTRICIÓN	Astrid Tibaquira	1023976330	
24	NUTRICIÓN	Luz Blanco	52780048	Luz Blanco
25	NUTRICIÓN	Carina Saqueda	63368069	Carina Saqueda
26	SERVICIOS GENERALES	Tatiana Beltran R.	1033799553	Tatiana R.
27	SERVICIOS GENERALES	Ana Silvia Ramirez G	23945690	Silvia R
28	SERVICIOS GENERALES	Erma Moreno	39723977	Erma M
29	SERVICIOS GENERALES	Blanca Joannathe Tapias	52634260	
30	INVITADO			

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner